



Hoe voer je een gesprek?

Wat is een gesprek?

- In een gesprek willen mensen elkaar iets duidelijk maken.
- Je wisselt informatie uit in een voorlichtingsgesprek.
- Je geeft elkaar raad in een adviesgesprek.
- Je stelt je aan elkaar voor in een kennismakingsgesprek.

Hoe ga je te werk?

- 1 (KENNISMAKINGSGESPREEK) Werk in tweetallen.
- 2 Neem twee minuten de tijd om te bepalen hoe je je aan de ander wilt voorstellen.
- 3 Bedenk welke informatie over jou je aan de ander wilt laten weten.
- 4 Bedenk welke informatie je liever voor jezelf houdt.
- 5 Bedenk vragen die je de ander zou kunnen stellen.
- 6 Bedenk hoe je de vragen van de ander zou kunnen ontwijken.
- 7 Geef elkaar een hand.
- 8 Degene die als eerste zijn hand uitsteekt, stelt zich als eerste voor.
- 9 Luister goed naar elkaar.
- 10 Een gesprek loopt gesmeerd als je je niet beperkt tot het uitwisselen van feiten.
- 11 Weid niet nodeloos uit over bijzaken.
- 12 Beëindig het gesprek door vriendelijk afscheid van elkaar te nemen.
- 13 (VOORLICHTINGS- OF ADVIESGESPREEK) Werk in tweetallen.
- 14 Bepaal wie voorlichting of advies geeft en wie deze ontvangt.
- 15 Bepaal het onderwerp waarover voorlichting of advies gegeven gaat worden.
- 16 Bedenk welke raad je over een onderwerp wilt geven/ontvangen.
- 17 Bedenk welke informatie je over een onderwerp wilt geven/ontvangen.
- 18 Luister goed naar elkaar.
- 19 Vraag of degene die voorlichting of advies wenst de informatie/adviezen heeft begrepen.
- 20 Geef tijd en ruimte om vragen te stellen.
- 21 Stel je niet hooghartig op als de informatie niet over is gekomen.
- 22 Twijfel je of je verhaal wel over is gekomen, vraag de ander dan dit te herhalen zonder hem te betuttelen.
- 23 Een gesprek loopt gesmeerd als je je niet beperkt tot het uitwisselen van feiten.
- 24 Beëindig het gesprek door vriendelijk afscheid van elkaar te nemen.

