

Evaluatieformulier Hoe maak je een bestellijst?

Naam leerling _____

Naam beoordelaar _____

<i>Je hebt:</i>	<i>Voldoende</i>	<i>Onvoldoende</i>	<i>Niet in orde</i>
1 samengewerkt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 een doelgroep bedacht voor wie je de bestellijst gaat maken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 gebrainstormd over de levensmiddelen die deze groep gebruikt en die opgeschreven.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 gebrainstormd over verzorgingsproducten die deze groep gebruikt en die opgeschreven.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 gebrainstormd over schoonmaakproducten die deze groep gebruikt en die opgeschreven.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 op de computer de producten op alfabetische volgorde onder de drie noemers gerangschikt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 bedacht en vervolgens opgeschreven hoe en waar je informatie kunt krijgen over bestaande voorraden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 de lijst uitgeprint.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 bepaald welke hoeveelheid voor de doelgroep	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

nodig noodzakelijk is.

10	aan de hand van de lijst bedacht welke voorraad bij de doelgroep mogelijk bestaat.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	de bedachte voorraad geïnventariseerd en deze aangetekend op de lijst.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	producten die niet op de lijst staan met de hand onder de geschikte noemer erbij geschreven.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	bij het inventariseren de bederfelijke producten gecontroleerd op datum en bederf.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	in overleg met cliënt of collega de bedorven producten verwijderd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	geïnventariseerd welke producten vervangen of aangevuld dienen te worden en deze aangetekend op de lijst.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	een ruwe schatting gemaakt van het beschikbare budget en de kosten van de producten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	bij overschrijding van het budget een lijstje van de hoogst noodzakelijke producten gemaakt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	de vergeten producten in de bestaande lijst in de computer verwerkt en zo de bestellijst bijgewerkt voor de volgende keer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>